



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«РУДАКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ РУДАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2026 № 72

х. Ленина

О проведении конкурса на замещение вакантной должности

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Собрании депутатов решением Собрании депутатов Рудаковского сельского поселения от 25.05.2018 № 57 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Рудаковского сельское поселение», постановлением Администрации Рудаковского сельского поселения от 18.02.2021 № 05 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включению в кадровый резерв», постановлением Администрации Рудаковского сельского поселения от 13.08.2026 № 71 «О внесении изменений в постановление Администрации Рудаковского сельского поселения от 18.02.2021 № 05 ««О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включению в кадровый резерв»», Администрация Рудаковского сельского поселения **постановляет:**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего сектором экономики и финансов Администрации Рудаковского сельского поселения в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должностям муниципальной службы, установленными в соответствии с Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

2. Установить, что конкурс проводится со дня официального опубликования объявления о конкурсе в Белокалитвинской общественно-политической газете «Перекресток». Прием документов для участия в конкурсе с 18.08.2026 г. по 28.08.2026 г. включительно (кроме выходных и праздничных дней) осуществляет ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Рудаковского сельского поселения по адресу: х. Ленина, ул. Ленина, д. 79, с понедельника по пятницу, с 08.00 ч. до 16.00 ч., перерыв с 12.00 ч. до 12.48 ч. .

3. Ведущему специалисту по кадрам, работе с представительным органом Администрации Рудаковского сельского поселения опубликовать в Белокалитвинской общественно-политической газете «Перекресток» и на сайте Администрации Рудаковского сельского поселения объявление о проведении конкурса и о приеме документов для участия в нем согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по кадрам, работе с представительным органом Администрации Рудаковского сельского поселения И.С. Попову.

Глава Рудаковского сельского поселения



Д.В. Зимбалеvский

Информация о проведении конкурса на замещение вакантной должности
муниципальной службы заведующего сектором экономики и финансов
Администрации Рудаковского сельского поселения

Администрация Рудаковского сельского поселения сообщает о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего сектором экономики и финансов Администрации Рудаковского сельского поселения.

Правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ростовской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Квалификационные требования для замещения ведущей должности муниципальной службы:

- 1) высшее образование;
- 2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности: нет.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- 1) заявление об участии в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Кандидат может представить в конкурсную комиссию другие документы,

дополняющие информацию о его профессиональных и личностных качествах.

Конкурс проводится в два этапа:

-на первом этапе осуществляется информирование граждан о конкурсе, прием и изучение документов лиц, желающих участвовать в конкурсе;

-на втором этапе проводится оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям и определяется победитель конкурса.

Срок подачи документов: с 18.08.2026 г. по 28.08.2026 г. (включительно, кроме выходных и праздничных дней).

Прием документов для участия в конкурсе осуществляет ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Рудаковского сельского поселения по адресу: х. Ленина, ул. Ленина, д. 79, с понедельника по пятницу, с 08.00 ч. до 16.00 ч., перерыв с 12.00 ч. до 12.48 ч..

Телефон для справок: 8-(86383)7-51-91.

Адрес электронной почты: sp04045@donland.ru.

Предполагаемая дата проведения конкурса 31.08.2026 года

Ведущий специалист по кадрам,
работе с представительным органом

И.С. Попова